

ZMLUVA O DIELO č. 201107

uzavretá v zmysle § 536 a násl. Obchodného zákonníka v platnom znení

na poskytnutie služby: vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok

Článok I. Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ:

Obec Plavnica

Sídlo: Plavnica 121, 065 45
Štatutárny zástupca: Rastislav Grich, starosta obce
Bankové spojenie: VÚB a.s., pobočka Stará Ľubovňa
Číslo účtu:
IČO: 00330124
DIČ:
Tel.: 052/4283881
e-mail: starosta@obecplavnica.sk

1.2 Zhotoviteľ:

Mgr. Adriána Krajňáková

Právna forma: SZČO
Registrácia: Živnostenský register č. 750-36148
Vydané OÚ Prešov, Odbor živnostenského podnikania
Sídlo: Abranovce 11, 082 52 Prešov
Štatutárny zástupca: Mgr. Adriána Krajňáková
IČO: 45 544 611
DIČ:
Bankové spojenie: ČSOB, a. s. pobočka Prešov
Číslo účtu:

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vypracuje v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve pre objednávateľa a objednávateľovi odovzdá žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ŽoNP) na projekt **podpory aktivít v oblasti protipovodňovej ochrany v obci Plavnica** v rámci grantovej schémy **Operačného programu Životné prostredie, prioritná os 2 Ochrana pred povodňami, operačný cieľ 2.1 Preventívne opatrenia na ochranu pred povodňami (I. skupina aktivít)**.
- 2.2. Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončený projekt prevezme, zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu a poskytne spracovateľovi dojednané spolupôsobenie.
- 2.3 Predmetom zmluvy je vypracovanie projektového spisu – ŽoNFP:
 - formulácia cieľov a aktivít projektu,
 - definovanie súladu projektu s cieľmi opatrenia,
 - definovanie indikátorov projektu,
 - definovanie súladu projektu s horizontálnymi prioritami,
 - formálna kontrola projektu,
 - vypracovanie žiadosti projektu a príloh k žiadosti,
 - manažment procesu spracovania a dokladania podpornej dokumentácie, odovzdanie projektového spisu riadiacemu orgánu OP ŽP v požadovanom počte vyhotovení vrátane elektronickej verzie.

Článok III. Predpokladaný čas plnenia

3.1. Termíny plnenia predmetu zmluvy podľa čl. III. tejto zmluvy :

Začiatok prác : 15.2.2011

Vypracovanie žiadosti: do konečného termínu na predkladanie žiadostí na RO – MŽP SR podľa aktuálnej výzvy

Článok IV. Spolupôsobenie a podklady objednávateľa

Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi potrebné spolupôsobenie. Tým sa rozumie najmä včasné odovzdanie dokumentácie a podkladov pre vypracovanie projektového spisu ako aj všetkých požadovaných povinných príloh k žiadosti o NFP.

Článok V. Cena a rozsah prác

5.1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu podľa článku II. tejto zmluvy je doložená nasledujúcou špecifikáciou:

P. č.	Špecifikácia prác - služba	MJ	Počet MJ	Cena EUR	
				Cena za MJ*	Cena spolu
5.1.1	Vypracovanie projektového spisu – ŽoNFP - záloha	ks	1	750,00	750,00
5.1.2	Vypracovanie projektového spisu - ŽoNFP – doplatok	ks	1	750,00	750,00
Žiadosť o nenávratný finančný príspevok					1.500,00

*zhotoviteľ nie je platcom DPH

Článok VI. Platobné podmienky

6.1. Úhrada ceny za dielo bude realizovaná postupne takto:

6.1.1 - úhrada za práce vykonané v bode 5.1.1. bude urobená po podaní žiadosti o NFP na riadiaci orgán – MŽP SR;

6.1.2 - úhrada za práce vykonané v bode 5.1.2. bude vykonaná po doplnení projektu v rámci administratívnej kontroly.

6.2. Zhotoviteľ zabezpečí, aby ním vystavené faktúry obsahovali všetky potrebné náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č.222/2004 Zb. v znení neskorších predpisov. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní od dátumu jej doručenia podľa bodu 6.1.1 a 6.1.2.

6.3. Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru, ktorá nebude obsahovať náležitosti požadované v bode 6.2. Vrátením faktúry sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová splatnosť začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi.

6.4. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší pracovný deň. Za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.

6.5. V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry môže zhotoviteľ účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,04% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

6.6. Ak je zhotoviteľ v omeškaní s plnením diela podľa bodu II., môže si objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,04% z ceny časti diela s plnením ktorého je v omeškaní, za každý začatý mesiac omeškania.

Článok VII. Ostatné dojednania

- 7.1. Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 7.2. Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán a tiež rozhodnutiami, vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.
- 7.3. Zhotoviteľ je oprávnený poveriť vykonaním diela aj inú osobu, pričom zodpovedá za dielo tak, akoby ho vykonával sám.
- 7.4. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade porušenia povinnosti, ak zhotoviteľ poruší povinnosti uložené v tejto zmluve.
- 7.5. Zhotoviteľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade porušenia povinnosti, ak objednávateľ poruší povinnosti uložené v tejto zmluve.
- 7.6. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia druhej zmluvnej strane.
- 7.7. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

- 8.1. Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú stanovené touto zmluvou, sa riadia Obchodným zákonníkom a súvisiacimi predpismi.
- 8.2. Spory, ktoré by mohli vzniknúť pri plnení zmluvných povinností z tejto zmluvy, budú zmluvnými stranami prednostne riešené dohodou. Pokiaľ by zmluvné strany nedospeli k dohode, riešenie sporu sa riadi slovenským právnym poriadkom.
- 8.3. Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 8.4. Práva a povinnosti tejto zmluvy o dielo prechádzajú aj na prípadných právnych nástupcov obidvoch zmluvných strán.
- 8.5. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy, druhej zmluvnej strane.
- 8.6. Táto zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z ktorých po jej podpise zhotoviteľ obdrží dve vyhotovenia a objednávateľ dve vyhotovenia.
- 8.7. Zmluva je uzavretá okamihom podpísania obidvoma zmluvnými stranami, čím vzniká súhlas s celým jej obsahom a nadobúda právne účinky.
- 8.8. Zmluvné strany prehlasujú, že obsah zmluvy je im známy, plne s ním súhlasia a zmluvu na znak súhlasu podpisujú.

V Abranovciach dňa 14.2.2011

V Plavnici dňa 14.2.2011

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

Mgr. Adriána Krajňáková

Rastislav Grich
Starosta, Obec Plavnica